

Modello per la richiesta di rimborso dei diritti di segreteria per notificazione

Al Garante per la protezione dei dati personali
**Dipartimento Attività Ispettive, sanzioni e
Registro dei trattamenti**
PEC: protocollo@pec.gpdp.it Fax 06 69.67.73.790

Il sottoscritto

qualifica : Legale rappresentante del titolare

Titolare persona fisica

chiede il rimborso della cifra di € in relazione alla notificazione del trattamento dei dati personali prevista dall'art. 37 del D.Lgs. N. 196/2003 inviata in data

Titolare della notificazione

Cod. Fisc. o Partita IVA

Per pagamenti effettuati con bonifico bancario o postale

Banca o Ufficio Postale emittente

C.R.O.

Data

Per pagamenti effettuati con carta di credito

Tipo carta Visa American Express Diners (Barrare la carta usata)

Altro indicare

Data operazione

N. riferimento operazione

Motivo della richiesta (ai sensi della determinazione del 15.01.2005 [doc. web. 3545155])

Doppio pagamento

Eccessivo pagamento

Errata attivazione procedura

Coordinate bancarie o postali per la ricezione del rimborso

Banca o Ufficio Postale

CIN

ABI

CAB

Nr. Conto

Titolare del conto

IBAN

Firma

**Allegare : 1) fotocopia di un documento di identità valido del richiedente e
2) fotocopia della ricevuta dell'avvenuto pagamento.**